

Commercieel Medewerker Binnendienst (water technologie)

Ben jij een aanpakker die uitdagingen niet uit de weg gaat, graag offertes opstelt en aanbestedingen uitpluist? Werk je daarnaast graag in een betrokken en gezellig team? Dan is deze functie als Commercieel Medewerker Binnendienst perfect voor jou!

Samenvatting

Locatie: **Eerbeek**

Dienstverband: **Fulltime**

Salaris: **3.000 - 4.000**

Over de functie

Als Commercieel Medewerker Binnendienst ben je de spil in het team en verbind je klanten met de juiste oplossingen. Je werkt aan offertes, ondersteunt klanten en speelt een belangrijke rol in het soepel laten verlopen van projecten. Deze functie biedt volop ruimte om jouw vaardigheden te ontwikkelen en je carrière verder vorm te geven.

Wat ga je doen?

- **Offertes en orders:** Je stelt heldere offertes op en verwerkt binnenkomende orders met oog voor detail.
- **Relatiebeheer:** Je bouwt sterke relaties op met klanten en begrijpt hun behoeften.
- **Service en ondersteuning:** Je helpt bij servicevragen, zet nieuwe contracten op en ondersteunt verkoopactiviteiten.
- **Planning en organisatie:** Je zorgt ervoor dat deadlines voor offertes en aanbestedingen worden gehaald.
- **Administratie:** Je houdt klantgegevens, offertes en projecten nauwkeurig bij in bedrijfsdatabases.
- **Feedback verwerken:** Je verzamelt reacties van klanten en biedt ondersteuning bij orders.

Over het bedrijf

De organisatie maakt deel uit van een internationale groep die zich specialiseert in innovatieve oplossingen voor waterbeheer, HVAC, sanitaire toepassingen en klimaatelektronica. De werkomgeving is informeel en gericht op samenwerking, met veel ruimte voor persoonlijke ontwikkeling en doorgroeimogelijkheden.

Wat wij vragen



- **Opleiding:** Minimaal MBO-niveau, bij voorkeur aangevuld met een commerciële of technische achtergrond.
- **Ervaring:** Ervaring in een vergelijkbare functie is een plus, maar enthousiaste starters worden ook aangemoedigd om te solliciteren.
- **Talenkennis:** Nederlands en Engels (basiskennis van Frans of Duits is een extra troef).
- **Vaardigheden:**
 - Goede communicatieve vaardigheden en klantgerichtheid.
 - Basiskennis van Microsoft Office (Excel, Word, Outlook).
 - Goede organisatorische skills en een proactieve houding.

Wat wij bieden

- Een salaris tussen €3.000 en €4.000 per maand.
- Bonusregeling en goede secundaire arbeidsvoorwaarden.
- Mogelijkheden om door te groeien binnen een internationale organisatie.
- Werken in een hecht en dynamisch team.
- Regelmatige teamuitjes zoals borrels, feesten en etentjes.
- Een werkomgeving waarin je jezelf verder kunt ontwikkelen.

Interesse?

Laat jouw gegevens achter en wij nemen snel contact met je op!