Customer service medewerker

Ben jij iemand die een klant niet alleen te woord wil staan, maar ook echt verder wil helpen? Als Customer Service Medewerker geef je advies over medische hulpmiddelen, verwerk je bestellingen en zorg je dat vragen goed worden opgepakt. Je werkt 24 uur per week, waarbij vrijdag een vaste werkdag is.

Samenvatting

Locatie: **Oss**
Dienstverband: **24 uur**
Salaris: **€2.750 tot €3.250**

Wat ga je hier doen

Je bent een belangrijk aanspreekpunt voor klanten. Ze komen bij je met vragen over hulpmiddelen voor slechtziendheid, pijnbestrijding en incontinentie. Jij luistert, geeft advies over passende oplossingen en zorgt dat bestellingen correct worden verwerkt en opgevolgd.

Daar blijft het niet bij. Je verwerkt klantgegevens, legt klantcontact vast en ondersteunt bij zendingen en receptiewerkzaamheden. Daarbij heb je dagelijks contact met collega’s van sales, logistiek en productadvies.

Het draait hier dus niet alleen om administratie of het beantwoorden van de telefoon. Je helpt klanten aan een oplossing die past bij hun situatie en zorgt dat alles daaromheen goed geregeld wordt.

Werkzaamheden

- Beantwoord klantvragen per telefoon en e-mail
- Adviseer over medische hulpmiddelen en passende oplossingen
- Verwerk, controleer en volg bestellingen op
- Houd klantgegevens en klantcontact zorgvuldig bij
- Ondersteun bij zendingen en receptiewerkzaamheden

Waar je terechtkomt

Je gaat aan de slag bij een organisatie in Oss die gespecialiseerd is in medische hulpmiddelen. Het gaat om producten voor slechtziendheid, pijnbestrijding en incontinentiezorg, waarmee mensen worden geholpen om zelfstandig en comfortabel te blijven leven.

Persoonlijk contact speelt hierin een belangrijke rol. Klanten krijgen niet alleen een

product, maar ook uitleg, begeleiding en service voor én na hun aankoop.

Je werkt in een betrokken team en schakelt met verschillende afdelingen. De sfeer is informeel, de lijnen zijn kort en samenwerking en klantgerichtheid staan voorop.

Wie we zoeken

- Je bent 24 uur per week beschikbaar en kunt op vrijdag werken
- Je hebt mbo 4 werk- en denkniveau
- Je hebt ervaring in een klantgerichte of administratieve functie
- Je bent sociaal, oplossingsgericht en werkt nauwkeurig
- Je beheerst de Nederlandse taal uitstekend, mondeling en schriftelijk
- Je kunt goed schakelen tussen verschillende werkzaamheden
- Je vindt het belangrijk om mensen echt te helpen

Wat je mag verwachten

- Een bruto maandsalaris tussen €2.750 en €3.250 op fulltime basis
- Een functie voor 24 uur per week
- Een afwisselende functie met maatschappelijke relevantie
- Secundaire arbeidsvoorwaarden, waaronder een pensioenregeling en vakantiedagen
- Een informele werksfeer met korte lijnen en betrokken collega’s
- Een werkplek in Oss die goed bereikbaar en voorzien van alle gemakken is

Interesse?

Vragen over de functie? Neem gerust contact op voor meer informatie.