

Purchasing Officer

Je houdt grip op inkoop, voorraad en leveranciers. Met jouw overzicht loopt alles soepel door.

Samenvatting

Locatie: **Gendt**

Dienstverband: **32-40 uur**

Salaris: **3.000 tot 3.500**

Vacature Purchasing Officer

Ben jij scherp op details, houd je van overzicht en wil je groeien binnen inkoop en voorraadbeheer? In deze rol krijg je de kans om het operationele inkoopproces strak neer te zetten én mee te denken over slimme verbeteringen. Je werkt in een organisatie die producten levert voor de zorg en waar kwaliteit, samenwerking en vooruitdenken centraal staan.

Over de functie

Als Purchasing Officer zorg jij dat het inkoopproces soepel loopt. Jij houdt overzicht over bestellingen, bewaakt afspraken met leveranciers en zorgt dat producten op tijd en tegen de juiste voorwaarden beschikbaar zijn.

Je werkt veel samen met collega's van onder andere logistiek, verkoop en operations. Daardoor weet jij precies wat er speelt en kun je snel schakelen als er iets verandert. Geen dag is hetzelfde. De ene dag controleer je orderbevestigingen en voorraadniveaus, de andere dag kijk je mee naar kostenbesparingen of verbeteringen in het proces.

Je krijgt een rol waarin je operationeel bezig bent, maar ook mag meedenken. Zie jij dat iets slimmer, sneller of duidelijker kan? Dan wordt jouw input gewaardeerd.

Je houdt je onder andere bezig met:

- Inkopen van producten en materialen;
- Controleren en opvolgen van orderbevestigingen;
- Bewaken van levertijden, afspraken en voorraadniveaus;
- Signaleren van tekorten, vertragingen of afwijkingen;
- Optimaliseren van de voorraad;
- Meedenken over het inkoopbeleid;
- Bewaken van budgetten en kosten;
- Onderzoeken waar kostenbesparingen mogelijk zijn;

- Verbeteren van het operationele inkoopproces;
- Schakelen met leveranciers en interne afdelingen.

Deze functie past goed bij iemand die al een eerste stap heeft gezet binnen inkoop, supply chain, logistiek of bedrijfsadministratie en nu graag verder wil groeien.

Over het bedrijf

Je komt te werken bij een organisatie die actief is binnen de zorgsector. Het bedrijf ontwikkelt en levert medische slaapoplossingen, zoals matrassen en kussens. Deze producten dragen bij aan het comfort en welzijn van cliënten en ondersteunen zorgverleners in hun dagelijkse werk.

Kwaliteit staat hier hoog op de agenda. Tegelijk kijkt de organisatie vooruit. Denk aan circulaire producten, slimme digitale oplossingen en processen die steeds beter en efficiënter worden ingericht.

De sfeer is betrokken, nuchter en samenwerkingsgericht. Je werkt met collega's die graag vooruit willen en waar ruimte is voor eigen ideeën. Ben jij iemand die verantwoordelijkheid pakt en energie krijgt van structuur aanbrengen? Dan zit je hier goed.

Wat wij vragen

- Je hebt hbo werk- en denkniveau;
- Je hebt minimaal 1 jaar ervaring binnen inkoop, supply chain, voorraadbeheer, logistiek of een vergelijkbare richting;
- Je hebt een relevante studieachtergrond, bijvoorbeeld in bedrijfskunde, supply chain, logistiek of inkoop;
- Je werkt nauwkeurig en houdt makkelijk overzicht;
- Je durft leveranciers en collega's aan te spreken op afspraken;
- Je denkt graag mee over verbeteringen;
- Je bent handig met systemen en Excel;
- Je bent beschikbaar voor 32 tot 40 uur per week.

Wat wij bieden

- Een salaris tussen de €3.000 en €3.500 bruto per maand;
- Een functie voor 32 tot 40 uur per week;
- Een contract voor bepaalde tijd met uitzicht op een vast dienstverband;
- Een mooie kans om verder te groeien binnen inkoop en voorraadbeheer;
- Veel afwisseling in je werk;
- Ruimte om mee te denken over processen en verbeteringen;
- Een betrokken team met korte lijnen;
- Werken bij een organisatie die bijdraagt aan betere zorg.

Meer weten?

Neem dan contact op met Reinier Huibers via 06-16472181!